

Na temelju članka 34. stavka 1. točke 5. i 11. Statuta Grada Osijeka (Službeni glasnik Grada Osijeka br. 6/01, 3/03, 1A/05, 8/05, 2/09, 9/09, 13/09, 9/13, 12/17, 2/18, 2/20, 3/20, 4/21, 5/21-pročišćeni tekst, 8/24), članka 6. stavka 1. Programa potpora za uređenje terasa za pružanje ugostiteljskih usluga (Službeni glasnik Grada Osijeka br. 8/24) i članka 1. stavka 1. Odluke o raspisivanju Javnog poziva za dodjelu potpora iz Programa potpora za uređenje terasa za pružanje ugostiteljskih usluga u 2024. (KLASA: 402-01/24-01/141, URBROJ: 2158-1-01-24-6) od 17. lipnja 2024. Gradonačelnik Grada Osijeka raspisuje

**JAVNI POZIV  
za dodjelu potpora iz Programa potpora za uređenje terasa  
za pružanje ugostiteljskih usluga u 2024.**

Točka 1.

Predmet ovog javnog poziva je dodjela bespovratnih potpora u skladu s uvjetima Programa potpora za uređenje terasa za pružanje ugostiteljskih usluga (Službeni glasnik Grada Osijeka br. 8/24), kojim se provodi osiguranje konkurentnosti ugostitelja koji imaju obvezu nabave specifične propisane opreme za postavljanje terasa na javnim površinama u definiranim zonama, a u svrhu brendiranja Grada Osijeka i stvaranja prepoznatljivog vizualnog identiteta, a u skladu s odredbama Pravilnika o načinu uređenja terasa za pružanje ugostiteljskih usluga (dalje u tekstu: Pravilnik) (Službeni glasnik Grada Osijeka br. 13/23 i 8/24)

Potpore koje se dodjeljuju na temelju Javnog poziva su potpore male vrijednosti u skladu s pravilima Uredbe Komisije (EU) 2023/2831, od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije, L 2023/2831).

Točka 2.

Prijavitelji na ovaj javni poziv mogu biti ugostitelji, odnosno mikro, mali i srednji poduzetnici, isključivo trgovačka društva, obrti, zadruge koji su zakonom kojim se uređuje poticanje razvoja malog gospodarstva definirani kao subjekti malog gospodarstva, a koji su:

- prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007.- NKD 2007. registrirani za Djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane područje I,
- u skladu s Pravilnikom smješteni u Zoni 0 – povijesna jezgra Tvrđe, Trg Ante Starčevića, Trg pape Ivana Pavla II. Kapucinska i Županijska ulica te Zona 1 – na sjeveru omeđena Dravom, na zapadu dubrovačkom ulicom, na istoku Trpimirovom i na jugu željezničkom prugom od značaja za regionalni promet (oznake R202) te Trgom bana Josipa Jelačića, a koji su u obvezi u skladu s odredbama navedenog pravilnika opremiti terase na propisani način.

Pravo na podnošenje prijave nemaju poduzetnici u stečaju ili u postupku predstečajne nagodbe, odnosno poduzetnici u postupku likvidacije.



### Točka 3.

Prijavitelji na ovaj javni poziv trebaju ispunjavati sljedeće uvjete:

- u skladu s Rješenjem o ispunjavanju minimalnih tehničkih uvjeta imati ugostiteljski objekt smješten u obuhvatu Zone 0 i/ili Zone 1 kako je utvrđeno Pravilnikom te je navedeno u točki 2. stavku 1. podtočki 2. ovog javnog poziva
- nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava
- na dan provjere stanja duga nemaju evidentiran dug prema Gradu Osijeku o kojima službenu evidenciju vodi Grad Osijek. Podnositelji prijave nisu dužni priložiti evidenciju o dugu te će nadležni upravni odjel provjeriti stanje duga
- ispunjavati uvjete utvrđene Uredbom Komisije (EU) 2023/2831, od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije, L 2023/2831)

Prijavitelj može podnijeti onoliko prijava koliko ima ugostiteljskih objekata u Zoni 0 i/ili Zoni 1, za koje ima važeće Rješenje o ispunjavanju minimalnih tehničkih uvjeta (Rješenje o ispunjavanju MTU).

Potpore se dodjeljuju za pokriće dijela troškova izvršenog ulaganja, a porez na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV) nije prihvatljiv trošak.

Sredstva potpore po pojedinoj mjeri u okviru Javnog poziva dodjeljuju se za troškove nastale od 01.01.2024. do najkasnije 10 dana do podnošenja prijave na Javni poziv.

Dvostruko financiranje istog troška nije prihvatljivo.

U slučaju da korisnik potpore stekne pravo na potporu u trenutku kada po ovom javnom pozivu preostane manji iznos sredstava od pripadajućeg iznosa potpore, korisniku će se dodijeliti potpora u visini preostalog iznosa planiranih sredstava, a prijave pristigle nakon utroška sredstava neće se razmatrati.

Prijave se podnose u elektronskom obliku, a E – prijavnim obrascu potrebno je priložiti svu navedenu dokumentaciju za dodjelu potpora po pojedinoj mjeri.

Dokumenti koji se predaju u sklopu elektronske prijave mogu biti u .doc, .docx, .xls i .pdf formatu datoteke.

Rok za razmatranje prijava je minimalno tri mjeseca ovisno o broju pristiglih prijava te u skladu s dinamikom obrade prijava.

### Točka 4.

Potpore se dodjeljuju za nabavu sljedeće opreme za terase:

- suncobrana i tendi i/ili za zamjenu platna suncobrana i tendi
- sjedalica za stolice
- stolova i stolica

Navedena oprema mora biti usklađena s odredbama Pravilnika o načinu uređenja terasa za pružanje ugostiteljskih usluga, a to znači:

Zona 0:

Zabranjeno je postavljanje samostojećih tendi. Dopušteno je postavljanje tendi na pročeljima zgrada (konzolnih tendi).

Oblikovanje suncobrana i tendi: boja platna za zasjenu mora biti krem boje - RAL 9001 (u daljnjem tekstu: krem boja). Nije dozvoljeno isticanje naziva ugostiteljskog objekta na

preklopu suncobrana niti na suncobranu. Dozvoljeno je isticanje naziva ugostiteljskog objekta na preklopu tendi isključivo slovima u crnoj boji.

Sjedalice za stolice moraju biti krem boje. Na sjedalicama za stolice dozvoljeno je isticanje naziva ugostiteljskog objekta slovima u crnoj boji.

Stolovi i stolice moraju biti u crnoj boji.

Zona 1:

Oblikovanje suncobrana i tendi: boja platna za zasjenu može biti krem boje ili crne boje. Dozvoljeno je isticanje naziva ugostiteljskog objekta i/ili reklama na preklopu suncobrana ili tendi u krem boji ili crnoj boji, kontrastno u odnosu na boju platna za zasjenu.

Sjedalice za stolice mogu biti u krem boji ili u crnoj boji. Na sjedalicama za stolice dozvoljeno je isticanje naziva ugostiteljskog objekta i/ili reklama slovima u kontrastnoj boji u odnosu na boju sjedalice za stolice (krem boje ili u crnoj boji).

Stolovi ili stolice moraju biti u krem boji ili crnoj boji.

#### Točka 5.

Prijave se podnose putem E-prijavnog obrasca, kojem se prilaže sljedeća dokumentacija:

1. Rješenje o ispunjavanju minimalnih tehničkih uvjeta za ugostiteljski objekt za koji se traži potpora i Ugovor o zakupu površina javne namjene za terasu za pružanje ugostiteljskih usluga, ako je terasa postavljena na površini javne namjene
2. obavijest Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u za trgovačka društva, izvadak iz obrtnog registra za obrte, odnosno odgovarajući dokument za zadruge
3. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (prilaže i podnositelj prijave koji do sada nije koristio potpore male vrijednosti, Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
4. Skupna izjava (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
5. Izjava o povezanim osobama (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
6. Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat. Ako prijavitelj nema povezanih osoba ili nisu koristile potpore male vrijednosti zaokružiti N/P pri dnu obrasca te staviti potpis i pečat, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
7. izvadak iz sudskog/obrnog registra ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave, a za samostalne djelatnosti dokaz iz kojega je razvidno da se sjedište i prebivalište nalazi na području grada Osijeka,
8. tablica popisa računa u Excel formatu (isključivo priložiti Excel format tablice)
9. računi izdani u razdoblju od 01.01.2024. do najkasnije 10 dana do podnošenja prijave na Javni poziv od strane pravne osobe/obrnika za troškove nabave opreme koja je predmet financiranja u sklopu ovog javnog poziva te izvod iz žiro računa ili ispis iz žiro računa (ispis ovjeren od strane banke) kojim se dokazuje izvršeno plaćanje istih. U slučaju da je plaćanje izvršeno putem kredita te da je banka izvršila plaćanje direktno prema dobavljaču, potrebno je dostaviti ugovor o kreditu i dokaz da je banka izvršila plaćanje. Uz račune za proizvode/usluge iz inozemstva obvezno je priložiti kratak opis proizvoda/usluge na hrvatskom jeziku. Nalog za plaćanje, potvrda o

- izvršenom plaćanju, kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju. Priznaju se isključivo računi izdani od strane pravnih osoba ili obrta. Potpora se ne može ostvariti na temelju priloženog sklopljenog Ugovora o kupnji umjesto računa izdanog od strane pravne osobe ili obrta,
10. potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave, osim ako je odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza u skladu s posebnim propisima,
  11. fotografije opreme za koju se traži potpora

#### Točka 6.

Ukupno raspoloživa sredstva namijenjena za dodjelu potpora po ovom javnom pozivu iznose 150.000,00 eura.

Po ovom javnom pozivu jedan ugostitelj može predati onoliko prijava koliko ima ugostiteljskih objekata u Zoni 0 i/ili Zoni 1, za koje ima važeće Rješenje o ispunjavanju minimalnih tehničkih uvjeta (Rješenje o ispunjavanju MTU), a subvencionira se 50 % ukupno prihvatljivih troškova (bez PDV-a), a najviše do 10.000,00 eura po prijavi (ugostiteljskom objektu za koji se traži potpora).

#### Točka 7.

Prijava na Javni poziv predaje se u elektronskom obliku putem portala E-usluge Grad Osijek.

E-prijavni obrazac popunjen i ispostavljen elektronički, pravovaljan je bez potpisa, sva ostala dokumentacija ukoliko je potreban potpis i pečat (ako prijavitelj koristi pečat) ispostavlja se u navedenom polju kao skenirani dokument u PDF formatu.

Kako bi prijava mogla biti poslana, moraju biti ispunjena sva polja i priloženi svi obvezni obrasci/prilozi.

Obrazac Skupne izjave, obrazac Izjave o povezanim subjektima, Izjave o korištenim potporama male vrijednosti, obrazac Izjave o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba, te obrazac Tablice popisa računa podnositelji prijave mogu preuzeti na mrežnim stranicama Grada Osijeka [www.osijek.hr](http://www.osijek.hr).

Prijavitelj prvo treba izvršiti registraciju, a nakon završenog postupka registracije (potvrde e-mail adrese) može se početi s ispunjavanjem on line prijave.

Prije slanja konačne prijave u sustav, prijava se može spremati i mijenjati više puta. Jednom poslana prijava ne može se više mijenjati niti dopunjavati.

Naknadna dopuna dokumentacije nije moguća.

Faza zaprimanja i obrade dokumentacije omogućena je digitalnim putem kroz sustav E-usluge.

Upute za on line prijavu:

1. registracija prijavitelja
2. odaberite – Svi natječaji (na lijevoj strani)
3. pojavljuje se Javni poziv za dodjelu potpora iz Programa potpora za uređenje terasa za pružanje gostiteljskih usluga u 2024.
4. popunjavate E - prijavni obrazac
5. prijavnom obrascu prilažete svu obveznu dokumentaciju. Prihvatljivi format datoteka je .doc, .docx (Word format), .xls (Excel format) i .pdf format datoteke, nije prihvatljiv PNG ili JPG format datoteke.

Prilozi prijavnom obrascu su:

- Prilog 1 - Rješenje o ispunjavanju minimalnih tehničkih uvjeta za ugostiteljski objekt za koji se traži potpora i Ugovor o zakupu površina javne namjene za terasu za pružanje ugostiteljskih usluga, ako je terasa postavljena na površini javne namjene. (Poželjno je dokumentaciju i priložiti kao skeniranu PDF datoteku).
  - Prilog 2 – Skupna izjava (staviti potpis i pečat ako ga prijavitelj koristi te priložiti kao skeniranu PDF datoteku)
  - Prilog 3 - Izjava o povezanim osobama (staviti potpis i pečat ako ga prijavitelj koristi te priložiti kao skeniranu PDF datoteku)
  - Prilog 4 - Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (staviti potpis i pečat ako ga prijavitelj koristi te priložiti kao skeniranu PDF datoteku)
  - Prilog 5 - Izjava o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba (ukoliko prijavitelj nema povezanih osoba zaokružiti N/P pri dnu obrasca te staviti potpis i pečat ako ga prijavitelj koristi te priložiti kao skeniranu PDF datoteku)
  - Prilog 6 - Tablica popisa računa (prilaže se isključivo u Excel formatu)
  - Prilog 7 - Svi računi priloženi kao jedan dokument (skenirana PDF datoteka)
  - Prilog 8 - Izvod iz žiro računa kao dokaz o izvršenom plaćanju (PDF datoteka)
  - Prilog 9 - Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga (PDF datoteka)
  - Prilog 10 - Preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u za trgovačka društva te izvadak iz sudskog/obrtnog registra, odnosno odgovarajući dokument za zadrugu i samostalne djelatnosti (PDF datoteka)
  - Prilog 11 – fotografija opreme za koju se traži potpora (prilaže se kao skenirana PDF datoteka, nije prihvatljiv PNG ili JPG format datoteke)
6. Kako biste mogli poslati prijavu kroz sustav E – usluge potrebno je uz popunjeni E-obrazac priložiti svu obveznu dokumentaciju. Isto tako nužno je u E – prijavnom obrascu navesti valjane i točne podatke te kontakt podatke koji su u funkciji.

Za vrijeme trajanja Javnog poziva prijaviteljima će biti dostupna Info točka gdje će moći dobiti informacije i pomoć vezano uz eventualne nejasnoće o načinu prijave i drugim pitanjima vezanim uz Javni poziv.

Važna napomena, prije slanja upita putem Info točke potrebno je detaljno u cijelosti pročitati Javni poziv te ukoliko bude nejasnoća prijavitelji mogu tražiti dodatna pojašnjenja i upute putem Info točke.

Za savjet i pomoć putem Info točke prijavitelji se mogu javiti u razdoblju 20.06.2024., a najkasnije do 20.11. 2024. slanjem upita na e-mail: [potpore@osijek.hr](mailto:potpore@osijek.hr).

Potvrda termina sastanka, odnosno odgovor uslijedit će radnim danom najkasnije u roku od 24 sata, za zahtjeve poslane petkom, vikendom ili na drugi neradni dan odgovor će uslijediti prvi sljedeći radni dan.

Ukoliko bude više istovjetnih upita, posebice tehničke prirode predaje elektronske prijave, organizirat će se grupni termini savjetovanja.

Potrebno je navesti kontakt podatke te pitanje oko kojeg je potrebno savjetovanje, odnosno pomoć.

Točka 8.

Javni poziv bit će otvoren od 20.06.2024. do iskorištenja sredstava, a najkasnije do 20.11.2024.

Prijave se razmatraju prema redoslijedu zaprimljenih prijava u „E-usluge/DMS“ Grada Osijeka prema uvjetima iz ovog javnog poziva.

Povjerenstvo koje osniva i imenuje Gradonačelnik ocjenjuje pristigle prijave i zapisnički daje prijedlog za dodjelu potpora.

Povjerenstvo će razmatrati prijave pristigle u razdoblju u kojem je Javni poziv otvoren.

U slučaju iskorištenja sredstava prije krajnjeg roka, Povjerenstvo neće razmatrati prijave koje su zaprimljene nakon što su sredstva utrošena.

Povjerenstvo ima pravo tražiti dodatna pojašnjenja i dokaze o opravdanosti troška.

Gradonačelnik na temelju prijedloga Povjerenstva donosi Rješenje o dodjeli potpora.

Prije konačnog prijedloga Rješenja o dodjeli sredstava Povjerenstvo može provesti kontrolu opravdanosti prijavljenog troška.

Kontrola troška provodi se na licu mjesta kod prijavitelja u ugostiteljskom objektu za koji je tražena potpora za opremanje terase, a kontrolu provode komunalni redari na prijedlog Povjerenstva prije donošenja Rješenja o dojeli potpore, odnosno na prijedlog nadležnog upravnog odjela po donošenju Rješenja o dodjeli potpore.

Rok za provedbu cjelokupne procedure, a time i rok za donošenje Rješenja o dodjeli sredstava traje 30 dana od zatvaranja natječaja.

Rješenje o dodjeli potpora objavit će se na službenoj stranici Grada Osijeka na istome mjestu kao i Javni poziv, a svi prijavitelji čije prijave je Povjerenstvo razmatralo dobit će putem e-pošte obavijest o objavi Rješenja.

Prigovor na Rješenje o dodjeli potpora može se podnijeti u roku od osam kalendarskih dana od dana slanja elektronske obavijesti.

U E – prijavnom obrascu važno je pravilno navesti sve tražene podatke te navesti e-mail adresu, adresu sjedišta/prebivališta, mobitel/telefon koji su u funkciji te redovito provjeravati elektronsku poštu.

Prigovor se podnosi u zatvorenoj omotnici, preporučeno poštom ili osobno u Pisarnicu na adresu: **Grad Osijek, Franje Kuhača 9, 31000 Osijek** s naznakom „**Ne otvaraj – Prigovor na Javni poziv – potpore za uređenje terasa**“.

Zakašnjeli prigovori neće se razmatrati.

O prigovoru odlučuje Gradonačelnik na temelju prijedloga Povjerenstva za prigovore.

Rješenje o prigovoru je konačno.

#### Točka 9.

Nadzor nad odobrenim potporama provodi Upravni odjel za gospodarstvo Grada Osijeka te je korisnik dužan Gradu Osijeku omogućiti kontrolu namjensko utrošenih sredstava dobivene potpore.

Ukoliko se utvrdi nenamjensko korištenje sredstava, korisnik potpore u obvezi je nenamjenski dio sredstava vratiti u proračun Grada Osijeka sa pripadajućom zakonskom zateznom kamatom.

KLASA: 402-01/24-01/141

URBROJ: 2158-1-06/1-24-10

Osijek, 20. lipnja 2024.

GRADONAČELNIK  
Ivan Radić, mag. oec.

