

\_\_\_\_\_  
(prezime i ime /naziv tvrtke)

\_\_\_\_\_  
(prezime i ime direktora/ odgovorne osobe)

\_\_\_\_\_  
(OIB)

\_\_\_\_\_  
(adresa/ sjedište tvrtke)

\_\_\_\_\_  
(telefon – mobitel )

<b>OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA</b> <b>2158-1 GRAD OSIJEK 05/05</b>

\_\_\_\_\_  
( elektronska pošta-nije obavezno )

**GRAD OSIJEK**  
**UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO,**  
**PROMET I MJESNU SAMOUPRAVU**  
**Odsjek za promet**  
**F. Kuhača 9**  
**31 000 Osijek**

## Zahtjev za izdavanje odobrenja za organizaciju gradilišta

Obzirom da posjedujem odobrenje za izgradnju – adaptaciju – rekonstrukciju – rušenje građevine (**zaokružiti potrebno**), a kako nemam dostatno prostora na gradilištu za organizaciju gradilišta, molim Naslov da mi izda odobrenje za organizaciju gradilišta na javnoj površini ispred gradilišta koje se nalazi u:

\_\_\_\_\_  
(mjesto, adresa)

Za potrebe organizacije gradilišta zauzela bi se i ogradila odgovarajućom ogradom, slijedeća javna površina :

- nogostup,
  - parkiralište,
  - kolni prilaz,
  - zelena površina,
  - biciklistička staza,
  - ostalo: \_\_\_\_\_.
- (podcrtati vrstu javne površine)

Za potrebe organizacije gradilišta, zauzela bi se gore navedena javna površina od \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> u razdoblju od \_\_\_\_\_.

(datum)

Organizacija gradilišta mi je potrebna za izgradnju – adaptaciju – dogradnju stambene – stambeno-poslovne - poslovne građevine, a za isto posjedujem odobrenje izdano od nadležnog tijela

KLASA: \_\_\_\_\_ izdanog \_\_\_\_\_.

(datum)

**(NAPOMENA: Zahtjev predati minimalno 15 dana prije planiranog zauzeća javne površine.)**

U Osijeku, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Podnositelj zahtjeva)

Svojim potpisom potvrđujem da sam suglasan/a da se moji osobni podaci upotrijebe u svrhu izdavanja traženog akta sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27.travnja 2016. kojom se uređuje zaštita osobnih podataka.



## ZAHTJEVU PRILAŽEM:

- **Za zakup do 2 mjeseca**  
Skicu organizacije gradilišta  
Upravnu pristojbu u iznosu od 9,29 eura  
Pisanu izjavu da nema dugovanja prema Gradu Osijeku i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Osijeka po bilo kojem osnovu,
- **Za zakup duži od 2 mjeseca**  
Skicu organizacije gradilišta  
Upravnu pristojbu u iznosu od 9,29 eura  
Pisanu izjavu da nema dugovanja prema Gradu Osijeku i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Osijeka po bilo kojem osnovu  
Dokaz da ima otvoren žiro račun i da mu račun u zadnjih 6 mjeseci nije u blokadi duže od 30 dana.

**Ukoliko se organizacija gradilišta odnosi na parkiralište koje je u sustavu naplate uz zahtjev se mora priložiti i suglasnost koncesionara kojim je uredio međusobne odnose.**

## **VISINA ZAKUPNINE**

(točka 5. članka 30. Pravilnika o zakupu površine javne namjene „Službeni glasnik“ Grada Osijeka br. 8/24)

5. Organizacije gradilišta, postavljanje građevinskih skela, montažnih objekata, kontejnera, silosa za građevinski materijal, građevinsku mehanizaciju, vozila i sl..

Red. br.	N A M J E N A	kn
1.	Organizacija gradilišta, postavljanje skela, montažnih objekata, kontejnera, silosa i sl. – po m <sup>2</sup> /dnevno	0,50 eura

Napomena:

Ukoliko se površina javne namjene koristi u trajanju kraćem od dva mjeseca, zakupnina se plaća prije postavljanja montažne skele i odlaganja građevinskog materijala i ista se plaća odmah po potpisu ugovora.

UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO,  
PROMET I MJESNU SAMOUPRAVU  
Odsjek za promet

Svojim potpisom potvrđujem da sam suglasan/a da se moji osobni podaci upotrijebe u svrhu izdavanja traženog akta sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27.travnja 2016. kojom se uređuje zaštita osobnih podataka.