



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA



GRAD OSIJEK

Upravni odjel za financije i  
fondove Europske unije

KLASA: 406-09/24-01/1

URBROJ: 2158/01-16-04/4-24-6

Osijek, 23.01.2024.

### Poziv za dostavu ponuda

<b>Predmet nabave</b>	Nabava materijala za čišćenje zgrade i ureda gradske uprave Grada Osijeka sukladno troškovniku koji se prilaže ovom pozivu.
<b>Procijenjena vrijednost nabave</b>	9.000,00 eura bez PDV-a
<b>Osoba zadužena za kontakt:</b>	Jasna Marić, 031/229-284 , <a href="mailto:jasna.maric@osijek.hr">jasna.maric@osijek.hr</a> <a href="mailto:nabava@osijek.hr">nabava@osijek.hr</a>
<b>Mjesto isporuke:</b>	Osijek, F. Kuhača 9
<b>Rok isporuke:</b>	Sa odabranim ponuditeljem će biti sklopljen ugovor na rok do 31.12.2024.  Odabrani ponuditelj je obvezan početi s isporukom robe odmah po potpisu ugovora i isporučivati ugovorenu robu do 31.12.2024.  Svaku pojedinu narudžbu dužan je izvršiti u roku od 3 dana od dana zaprimanja narudžbe.
<b>Sadržaj ponude:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Popunjen ponudbeni list</li><li>2. Troškovnik</li><li>3. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti</li></ol> Ponudbeni list i troškovnik moraju biti u potpunosti popunjeni.
<b>Način dostave ponude:</b>	Isključivo putem elektronske pošte na adresu <a href="mailto:nabava@osijek.hr">nabava@osijek.hr</a> . Ponuda mora biti potpisana elektroničkim potpisom ili potpisana od strane odgovorne osobe, ovjerena te skenirana.  Svi eventualni traženi prilozi moraju biti skenirani.  Ponuda ne smije biti u zip. formatu. Ukoliko se ponuda dostavlja u zip formatu naručitelj ne odgovara za pravovremeno zaprimanje takve ponude jer zip. format zbog sigurnosnih razloga često bude blokiran na adresi e- pošte naručitelja.
<b>Rok za dostavu ponude:</b>	Ponuda mora biti zaprimljena, bez obzira na način dostave, <b>do 30. siječnja 2024. do 09:00 sati.</b>

**Način određivanja cijene ponude:** Cijena ponude izražava se u eurima. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uključeni svi troškovi i popusti. Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati sve jedinične cijene i ukupne cijene. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. Cijena iz ponude je fiksna i nepromjenjiva.

**Tehnička i stručna sposobnost** Izvršenje minimalno jednog ugovora na istim ili sličnim isporukama robe, vrijednosti od minimalno 8.000,00 eura bez PDV-a. Vrijednost isporučene robe može biti izražena i u drugoj valuti. Preračunavanje vrijednosti iz druge valute vršit će se sukladno srednjem tečaju HNB na dan otvaranja ponuda odnosno prema fiksnom tečaju 7,53450 kuna za 1 euro.

Naručitelj smatra da gospodarski subjekt mora posjedovati odgovarajuće iskustvo u isporuci iste ili slične robe da bi mogao kvalitetno isporučiti predmetne robe.

**Kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj dostavlja popis koji sadrži vrijednost ugovora, datum ugovora i naziv druge ugovorne strane.**

Naručitelj zadržava pravo provjere dostavljenih podataka.

**Kriterij za odabir ponude:** Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najniža cijena. Naručitelj u ovom slučaju ne može koristiti pravo na odbitak pretporeza te uspoređuje cijenu ponude sa PDV-om.

**Rok valjanosti ponude** 60 dana od dana isteka roka dostavu ponuda.

**Rok, način i uvjeti plaćanja:** Naručitelj će isporučenu robu platiti na temelju ispostavljenih računa u roku do 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa o isporučenoj robi na žiro – račun Isporučitelja.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (Narodne novine br. 94/18), odabrani ponuditelj je obvezan Naručitelju izdati i dostaviti isključivo elektronički račun. Naručitelj ima pravo prigovora na račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati odabranog ponuditelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima

**Prilozi:**

1. Ponudbeni list
2. Troškovnik
3. Prijedlog ugovora

Pročelnik:  
dr.sc. David Krmpotić

