



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA



GRAD OSIJEK
Upravni odjel za financije i
nabavu

KLASA: 406-09/21-01/56

URBROJ: 2158/01-09-05/03-21-6

Osijek, 9.09.2021.

Poziv za dostavu ponuda

Predmet nabave: Predmet nabave su usluge promidžbe i vidljivosti u sklopu projekta. Usluge uključuju izradu promotivnih materijala, oglašavanja u medijima, vanjsko oglašavanje, izrada i održavanje internetske stranice i stranica na društvenim mrežama (Facebook, LinkedIn i dr.) te organizacija početne i završne konferencije projekta.

Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta, kvaliteta i količina u cijelosti je iskazana u troškovniku koji se nalazi u prilogu ovoga Poziva. Količine navedene u troškovniku su okvirne količine.

Nabava usluga se sufinancira sredstvima EU kroz mehanizam Integriranih teritorijalnih ulaganja urbane aglomeracije Osijek (ITU Osijek), koji se provodi iz Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ za razdoblje 2014-2020., kao strateški projekt urbane aglomeracije Osijek u sklopu specifičnog cilja 3a2 – Omogućavanje povoljnog okruženja za razvoj poduzetništva, Strategije razvoja urbane aglomeracije Osijek do 2020., u sklopu projekta „Izgradnja Zgrade 1. Gospodarskog centra u Osijeku“, referentni broj ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava KK.03.1.2.26.0001.

Procijenjena vrijednost nabave 192.000,00 kn bez PDV-a

Osoba zadužena za kontakt: Inga Dragušica, 031/229-229
nabava@osijek.hr

Mjesto isporuke: Osijek

Rok isporuke: Rok izvršenja svih usluga je od dana potpisa ugovora o nabavi do najkasnije dana do 01.09.2023. godine do kada sve usluge moraju biti izvršene s tim što se pojedine usluge ponuditelj obvezuje izvršiti u slijedećim rokovima, počev od dana sklapanja ugovora:

1. Vizualni identitet projekta -30 dana od sklapanja ugovora
2. Roll-up banner - 30 dana od sklapanja ugovora
3. Letak -Listopad 2021.
4. Projektni video -Kolovoz 2023.

5. Usluga fotografiranja-Tijekom provedbe projekta
6. Naljepnica za oglašavanje preko tramvaja-Prosinac 2022.
7. Plakat -30 dana od sklapanja ugovora
8. Naljepnice za opremu-30 dana od sklapanja ugovora
9. Objava PR članka o projektu u nacionalnim dnevnim novinama (uz suglasnost naručitelja)Studenj 2021.
10. Objava PR članka o projektu na portalu poslovnog dnevnika s minimalno milijun jedinstvenih korisnika
Pozicija: naslovnica- Lipanj 2022.
11. Objava PR članka u tiskanom izdanju poslovnog tjednika s minimalnom tjednom nakladom oko 9.000 primjeraka ili minimalno 4.500 pretplatnika-Rujan 2023.
12. Zakup površine preko cijelog tramvaja -Siječanj 2023.
13. Zakup površina za billboard -Srpanj 2023.
14. Izrada i upravljanje web, Facebook i LinkedIn stranicom
-Tijekom provedbe projekta
15. Početna i završna konferencija projekta – do 30 osoba
-Početna 30 dana od sklapanja ugovora/završna kolovoz 2023.

Tehnička i stručna sposobnost

Tehnička i stručna sposobnost dokazuje se popisom usluga završenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 godina koje prethode toj godini.

Popis sadržava

- naziv naručitelja,
- naziv izvršitelja,
- predmet ugovora
- ukupna vrijednost pruženih usluga,
- razdoblje izvršenja, te
- puno ime i prezime, kontakt telefon i adresa e pošte odgovorne osobe naručitelja kod kojeg se može izvršiti provjera istinitosti navedenih podataka.

Navedenim dokazom ponuditelj mora dokazati da je izvršio iste ili slične usluge minimalno u vrijednosti iznosa procijenjene vrijednosti ove nabave kroz najviše dva ugovora.

Jamstva

Odabrani ponuditelj će po potpisu ugovora dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

Jamstvo se dostavlja u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima u iznosu od 10 posto ugovorenih usluga bez PDV-a.

Sadržaj ponude:

1. Popunjen ponudbeni list
2. Popunjen troškovnik

3. Dokaz o tehničkoj i stručnoj sposobnosti
4. Dokaz specifičnog iskustva stručnjaka
5. Prijedlog ugovora

Ponudbeni list i troškovnik moraju biti u potpunosti popunjeni. Ponuditelji ni na koji način ne smiju mijenjati stavke troškovnika.

**Način dostave
ponude:**

Poštom na adresu: Grad Osijek, Kuhačeva 9, 31000 Osijek, Upravni odjel za financije i nabavu uz obveznu naznaku „Ponuda, ne otvaraj“, poziv na KLASU i URBROJ ovoga poziva, naziv ponuditelja te predmeta nabave ili na e-mail: nabava@osijek.hr. Ukoliko se ponuda dostavlja putem e-pošte mora biti potpisana, ovjerena te skenirana. Svi eventualni traženi prilozi moraju biti skenirani osim troškovnika. Ako se ponuda dostavlja putem e pošte ne smije biti u zip. formatu. Ukoliko se ponuda dostavlja u zip formatu naručitelj ne odgovara za pravovremeno zaprimanje takve ponude jer zip. format zbog sigurnosnih razloga često bude blokiran na adresi e pošte naručitelja.

**Rok za dostavu
ponude:**

Ponuda mora biti zaprimljena, bez obzira na način dostave, **do 20.9.2021. do 9:00 sati**

**Način određivanja
cijene ponude:**

Cijena ponude izražava se u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uključeni svi troškovi i popusti. Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati sve jedinične cijene i ukupne cijene. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. Cijena iz ponude je fiksna i nepromjenjiva.

Kriterij za odabir ponude: Ekonomski najpovoljnija ponuda sa sljedećim relativnim značajem:

1. Cijena ponude sa PDV-om – 40 bodova
2. Iskustvo ključnog stručnjaka (voditelja tima) – 60 bodova.

Naručitelj u konkretnom slučaju ne može koristiti pravo na odbitak pretporeza te uspoređuje cijenu ponude sa PDV-om.

1. Cijena ponude sa PDV-om

Ponuda sa najnižom cijenom dobit će maksimalan broj bodova, 40 bodova. Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$C = C_{\min} \times 40 / C_p$$

C - broj bodova koje je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokruženo na dvije decimale)

C_{min} - najniža cijena ponuđena u postupku javne nabave

C_p - cijena ponude koja je predmet ocjene

40,00 – maksimalni broj bodova

2. Iskustvo nominiranog ključnog stručnjaka za promidžbu i vidljivost (voditelja tima)

Bodovna vrijednost ponude prema ovom kriteriju dodjeljuje se sukladno sljedećoj tablici:

Specifično iskustvo stručnjaka	Broj referenci	Broj bodova	Maksimalan broj bodova
Broj uspješno izvršenih usluga koje su obuhvaćale promidžbu i vidljivost na završenim projektima, a koji su (su)financirani iz EU fondova ili međunarodnih financijskih institucija, na kojima je stručnjak sudjelovao na poziciji stručnjaka zaduženog za promidžbu i vidljivost.	1	10	60
	2	20	
	3	30	
	4	40	
	5	50	
	6 i više	60	

Stručnjak specifično iskustvo prikazuje u popisu projekata navodeći izravan kontakt naručitelja tih usluga kod kojeg naručitelj može provjeriti istinitost navoda (u tu svrhu ponuditelj može koristiti predložak obrasca iz ovoga Poziva na dostavu ponuda - OBRAZAC 1).

Kao najpovoljnija ponuda biti će odabrana ona koja ukupno ostvari najviše bodova prema utvrđenim kriterijima.

Rok valjanosti ponude 60 dana od dana isteka roka dostavu ponuda.

**Rok, način i uvjeti
plaćanja:**

Obračun isporučene usluge vršit će se na osnovu stvarno isporučene količine i prema jediničnim cijenama i ukupnim cijenama iz Troškovnika. Plaćanje će se vršiti temeljem ispostavljenih računa nakon izvršene usluge i preuzimanja iste od strane Naručitelja.

Naručitelj će izvršenu uslugu platiti temeljem ispostavljenog računa, a po izvršenoj usluzi, u roku do 30 (trideset) dana od dana zaprimanja urednog računa.

Odabrani ponuditelj je obavezan izdavati, a naručitelj zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje isključivo elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi u zakonski propisanom, strukturiranom formatu, a sve sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Naručitelj ima pravo prigovora na račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati odabranog ponuditelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

Prilozi:

1. Ponudbeni list
2. Troškovnik
3. Prijedlog ugovora
4. Obrazac 1

Pročelnik:

David Krmpotić, univ.spec.oec.

