



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA



GRAD OSIJEK  
Upravni odjel za financije i  
nabavu

KLASA: 406-09/21-01/56  
URBROJ: 2158/01-09-00/03-21-2  
Osijek, 28.6.2021.

### Poziv za dostavu ponuda

**Predmet nabave:**

Predmet nabave su usluge promidžbe i vidljivosti u sklopu projekta. Usluge uključuju izradu promotivnih materijala, oglašavanja u medijima, vanjsko oglašavanje, izrada i održavanje internetske stranice i stranica na društvenim mrežama (Facebook, LinkedIn i dr.) te organizacija početne i završne konferencije projekta.

Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta, kvaliteta i količina u cijelosti je iskazana u troškovniku koji se nalazi u prilogu ovoga Poziva.

Nabava usluga se sufinancira sredstvima EU kroz mehanizam Integriranih teritorijalnih ulaganja urbane aglomeracije Osijek (ITU Osijek), koji se provodi iz Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ za razdoblje 2014-2020., kao strateški projekt urbane aglomeracije Osijek u sklopu specifičnog cilja 3a2 – Omogućavanje povoljnog okruženja za razvoj poduzetništva, Strategije razvoja urbane aglomeracije Osijek do 2020., u sklopu projekta „Izgradnja Zgrade I. Gospodarskog centra u Osijeku“, referentni broj ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava KK.03.1.2.26.0001.

**Procijenjena  
vrijednost nabave**

192.000,00 kn bez PDV-a

**Osoba zadužena za  
kontakt:**

Inga Dragušica, 031/229-229

[nabava@osijek.hr](mailto:nabava@osijek.hr)

**Mjesto isporuke:**

Osijek

**Rok isporuke:**

Rok izvršenja svih usluga je od dana potpisa ugovora o nabavi do najkasnije dana do 01.09.2023. godine do kada sve usluge moraju biti izvršene. Pojedinačne isporuke utvrđivati će se u komunikaciji sa Naručiteljem i po pojedinačnim sukcesivnim narudžbama Naručitelja.

**Tehnička i stručna  
sposobnost**

Tehnička i stručna sposobnost dokazuje se popisom usluga završenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 godina koje prethode toj godini.

Popis sadržava

- naziv naručitelja,
- naziv izvršitelja,
- predmet ugovora
- ukupna vrijednost pruženih usluga,
- razdoblje izvršenja, te
- puno ime i prezime, kontakt telefon i adresa e pošte odgovorne osobe naručitelja kod kojeg se može izvršiti provjera istinitosti navedenih podataka.

Navedenim dokazom ponuditelj mora dokazati da je izvršio minimalno 1 uslugu istu ili sličnu predmetu nabave.

#### **Jamstva**

Odabrani ponuditelj će po potpisu ugovora dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

Jamstvo se dostavlja u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima u iznosu od 10 posto ugovorenih usluga.

#### **Sadržaj ponude:**

1. Popunjen ponudbeni list
2. Popunjen troškovnik
3. Dokaz o tehničkoj i stručnoj sposobnosti
4. Dokaz specifičnog iskustva stručnjaka

Ponudbeni list i troškovnik moraju biti u potpunosti popunjeni. Ponuditelji ni na koji način ne smiju mijenjati stavke troškovnika.

#### **Način dostave ponude:**

Poštom na adresu: Grad Osijek, Kuhačeva 9, 31000 Osijek, Upravni odjel za financije i nabavu uz obveznu naznaku „Ponuda, ne otvaraj“, poziv na KLASU i URBROJ ovoga poziva, naziv ponuditelja te predmeta nabave ili na e-mail: [nabava@osijek.hr](mailto:nabava@osijek.hr). Ukoliko se ponuda dostavlja putem e-pošte mora biti potpisana, ovjerena te skenirana. Svi eventualni traženi prilozi moraju biti skenirani osim troškovnika. Ako se ponuda dostavlja putem e pošte ne smije biti u zip. formatu. Ukoliko se ponuda dostavlja u zip formatu naručitelj ne odgovara za pravovremeno zaprimanje takve ponude jer zip. format zbog sigurnosnih razloga često bude blokiran na adresi e pošte naručitelja.

#### **Rok za dostavu ponude:**

Ponuda mora biti zaprimljena, bez obzira na način dostave, **do 8.7.2021. do 9:00 sati**

#### **Način određivanja cijene ponude:**

Cijena ponude izražava se u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uključeni svi troškovi i popusti. Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati sve jedinične cijene i ukupne cijene. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

Cijena iz ponude je fiksna i nepromjenjiva.

**Kriterij za odabir ponude:** Ekonomski najpovoljnija ponuda sa sljedećim relativnim značajem:

1. Cijena ponude sa PDV-om – 40 bodova
2. Iskustvo ključnog stručnjaka (voditelja tima) – 60 bodova.

Naručitelj u konkretnom slučaju ne može koristiti pravo na odbitak pretporeza te uspoređuje cijenu ponude sa PDV-om.

1. Cijena ponude sa PDV-om

Ponuda sa najnižom cijenom dobit će maksimalan broj bodova, 40 bodova. Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$C = C_{\min} \times 40 / C_p$$

C - broj bodova koje je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokruženo na dvije decimale)

C<sub>min</sub> - najniža cijena ponuđena u postupku javne nabave

C<sub>p</sub> - cijena ponude koja je predmet ocjene

40,00 – maksimalni broj bodova

2. Iskustvo nominiranog ključnog stručnjaka za promidžbu i vidljivost (voditelja tima)

Bodovna vrijednost ponude prema ovom kriteriju dodjeljuje se sukladno sljedećoj tablici:

Specifično iskustvo stručnjaka	Broj referenci	Broj bodova	Maksimalan broj bodova
Broj uspješno izvršenih usluga koje su obuhvaćale promidžbu i vidljivost na završenim projektima minimalne vrijednosti 20 milijuna kuna, a koji su (su)financirani iz EU fondova ili međunarodnih financijskih institucija, na kojima je stručnjak sudjelovao na poziciji stručnjaka zaduženog za promidžbu i vidljivost.	1	10	60
	2	20	
	3	30	
	4	40	
	5	50	
	6 i više	60	

Stručnjak specifično iskustvo prikazuje u popisu projekata navodeći izravan kontakt naručitelja tih usluga kod kojeg naručitelj može provjeriti istinitost navoda (u tu svrhu ponuditelj može koristiti predložak obrasca iz ovoga Poziva na dostavu ponuda - OBRAZAC 1).

Kao najpovoljnija ponuda biti će odabrana ona koja ukupno ostvari najviše bodova prema utvrđenim kriterijima.

**Rok valjanosti ponude** 60 dana od dana isteka roka dostavu ponuda.

**Rok, način i uvjeti  
plaćanja:**

Obračun isporučene usluge vršit će se na osnovu stvarno isporučene količine i prema jediničnim cijenama i ukupnim cijenama iz Troškovnika. Plaćanje će se vršiti temeljem ispostavljenih računa nakon izvršene usluge i preuzimanja iste od strane Naručitelja.

Naručitelj će izvršenu uslugu platiti temeljem ispostavljenog računa, a po izvršenoj usluzi, u roku do 30 (trideset) dana od dana zaprimanja urednog e računa.

Odabrani ponuditelj je obavezan izdavati, a naručitelj zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje isključivo elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi u zakonski propisanom, strukturiranom formatu, a sve sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Naručitelj ima pravo prigovora na račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati odabranog ponuditelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

**Prilozi:**

1. Ponudbeni list
2. Troškovnik
3. Prijedlog ugovora
4. Obrazac 1

Pročelnik:

David Krmpotić univ.spec.oec.

