



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
GRAD OSIJEK



Upravni odjel za financije i  
nabavu

KLASA: 406-09/21-01/53

URBROJ: 2158/01-09-00/03-21-2

Osijek, 24.5.2021.

### Poziv za dostavu ponuda

**Predmet nabave:** Usluge izrade smjernica i savjetovanje oko izrade dispozicija unutarnjeg prostora i opreme za urbane sportove.

Opseg usluga uključuje:

- Izradu smjernica i savjetovanje oko izrade dispozicija unutarnjeg prostora dvorane te opreme potrebne za urbane sportove (raspored elemenata odnosno poligona za urbane sportove, dimenzije elemenata i poligona, raspored ostalih unutarnjih prostorija dvorane kao što su svlačionice, sobe za sastanke, ostave, kotlovnica, te dimenzije prostorija),
- Izradu smjernica i savjetovanje oko projekta unutarnjeg uređenja i opremanja sa procjenom troškova za glavni projekt koji uključuje sadržaje unutar dvorane (za elemente odnosno poligone za urbane sportove, dodatni sadržaj, namještaj, najamnu opremu, opremu za čišćenje, opremu za razglas i rasvjetu),
- Izradu smjernica i savjetovanje oko vremenskih rokova vezanih za izradu sadržaja unutar dvorane,
- Izradu smjernica i savjetovanje oko kreiranja plana sadržaja za centar u smislu odabira urbanih sportova (BMX, skate, inline, romobil, slobodno penjanje, cross fitness i foampit/trampolin zona) i
- Izradu smjernica i savjetovanje oko kreiranja plana dodatnog sadržaja za centar u smislu odabira sadržaja (gaming, break dance, kendama, crtanje grafita).

**Procijenjena vrijednost nabave** 187.500,00 kn bez PDV-a

**Osoba zadužena za kontakt:** Kornelija Mlinarević, 031/229-229  
[nabava@osijek.hr](mailto:nabava@osijek.hr)

**Mjesto isporuke:** Sjedište naručitelja

**Rok isporuke:** Rok izvršenja svih usluga je 180 dana prema fazama kako slijedi:

## **Tehnička i stručna sposobnost**

1. Faza: rad na projektu unutrašnjeg uređenja, sadržaju, dodatnom sadržaju, izračunima i rokovima / do kraja kolovoza 2021.,
  2. Faza: finaliziranje detalja vezanih za Fazu 1./ do 30. rujna 2021.
  3. Faza: predaja smjernica za glavni projekt / do 30. listopada 2021.
- Tehnička i stručna sposobnost dokazuje se popisom usluga završenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 godina koje prethode toj godini.

Popis sadržava

- naziv naručitelja,
- naziv izvršitelja,
- predmet ugovora
- ukupna vrijednost pruženih usluga,
- razdoblje izvršenja, te
- puno ime i prezime, kontakt telefon i adresa e pošte odgovorne osobe naručitelja kod kojeg se može izvršiti provjera istinitosti navedenih podataka.

Navedenim dokazom ponuditelj mora dokazati da je izvršio minimalno 1 uslugu izrade smjernica i savjetovanja oko izrade dispozicija unutarnjeg prostora i opreme za urbane sportove natjecateljskog tipa.

## **Jamstva**

Odabrani ponuditelj će po potpisu ugovora dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

Jamstvo se dostavlja u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznom kamatom po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima u iznosu od 10 posto ugovorenih usluga.

## **Sadržaj ponude:**

1. Popunjen ponudbeni list
2. Popunjen troškovnik
3. Dokaz o tehničkoj i stručnoj sposobnosti
4. Dokaz specifičnog iskustva stručnjaka

Ponudbeni list i troškovnik moraju biti u potpunosti popunjeni. Ponuditelji ni na koji način ne smiju mijenjati stavke troškovnika.

## **Način dostave ponude:**

Poštom na adresu: Grad Osijek, Kuhačeva 9, 31000 Osijek, Upravni odjel za financije i nabavu uz obveznu naznaku „Ponuda, ne otvaraj“, poziv na KLASU i URBROJ ovoga poziva, naziv ponuditelja te predmeta nabave ili na e-mail: [nabava@osijek.hr](mailto:nabava@osijek.hr). Ukoliko se ponuda dostavlja putem e-pošte mora biti potpisana, ovjerena te skenirana. Svi eventualni traženi prilozi moraju biti skenirani osim troškovnika. Ukoliko se ponuda dostavlja putem e-pošte troškovnik se dostavlja u izvornom obliku u excelu. Ukoliko se ponuda dostavlja poštom tada prilog ponude mora biti i troškovnik u excel formatu na cd ili dvd mediju.

Ako se ponuda dostavlja putem e pošte ne smije biti u zip. formatu. Ukoliko se ponuda dostavlja u zip formatu naručitelj ne odgovara za

pravovremeno zaprimanje takve ponude jer zip. format zbog sigurnosnih razloga često bude blokiran na adresi e pošte naručitelja.

**Rok za dostavu ponude:**

Ponuda mora biti zaprimljena, bez obzira na način dostave, **do 1.6.2021. do 9:00 sati**

**Način određivanja cijene ponude:**

Cijena ponude izražava se u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uključeni svi troškovi i popusti. Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati sve jedinične cijene i ukupne cijene. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

Cijena iz ponude je fiksna i nepromjenjiva.

**Kriterij za odabir ponude:**

Ekonomski najpovoljnija ponuda sa sljedećim relativnim značajem:

1. Cijena ponude sa PDV-om – 70 bodova
2. Iskustvo ključnog stručnjaka (voditelja tima) – 30 bodova.

Naručitelj u konkretnom slučaju ne može koristiti pravo na odbitak pretporeza te uspoređuje cijenu ponude sa PDV-om.

1. Cijena ponude sa PDV-om

Ponuda sa najnižom cijenom dobit će maksimalan broj bodova, 70 bodova. Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$C = C_{\min} \times 70 / C_p$$

C - broj bodova koje je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokruženo na dvije decimale)

C<sub>min</sub> - najniža cijena ponuđena u postupku javne nabave

C<sub>p</sub> - cijena ponude koja je predmet ocjene

70,00 – maksimalni broj bodova

2. Iskustvo nominiranog ključnog stručnjaka (voditelja tima)

Bodovna vrijednost ponude prema ovom kriteriju dodjeljuje se sukladno sljedećoj tablici:

Specifično iskustvo stručnjaka	Broj referenci	Broj bodova	Maksimalan broj bodova
Izrada smjernica i savjetovanje oko izrade dispozicija unutarnjeg prostora i opreme za urbane sportove natjecateljskog tipa minimalne vrijednosti radova i opreme u iznosu od 5 milijuna kuna na kojima je navedeni stručnjak sudjelovao	1	10	30
	2	20	
	3 i više	30	

Stručnjak specifično iskustvo prikazuje u popisu projekata navodeći izravan kontakt naručitelja tih usluga kod kojeg naručitelj može provjeriti istinitost navoda (u tu svrhu ponuditelj može koristiti predložak obrasca iz ovoga Poziva na dostavu ponuda - OBRAZAC 1).

Kao najpovoljnija ponuda biti će odabrana ona koja ukupno ostvari najviše bodova prema utvrđenim kriterijima.

**Rok valjanosti ponude** 60 dana od dana isteka roka dostavu ponuda.

**Rok, način i uvjeti plaćanja:** Odabrani ponuditelj će ispostaviti 3 jednaka računa. Svaki od računa ispostaviti će po završetku svake pojedine faze sukladno utvrđenom roku izvršenja.

Naručitelj će račune platiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja.

Odabrani ponuditelj je obavezan izdavati, a naručitelj zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje isključivo elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi u zakonski propisanom, strukturiranom formatu, a sve sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Naručitelj ima pravo prigovora na račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati odabranog ponuditelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

**Prilozi:**

1. Ponudbeni list
2. Troškovnik
3. Prijedlog ugovora
4. Obrazac 1

Pročelnik:

David Krmpotić univ.spec.oec.

