



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA



GRAD OSIJEK

Upravni odjel za financije i
nabavu

KLASA: 406-09/20-01/78
URBROJ: 2158/01-09-00/03-20-2
Osijek, 16.9.2020.

Poziv za dostavu ponuda

Predmet nabave: Usluge stručnjaka za identifikaciju projekata i shema/analize stanja na području urbane aglomeracije Osijek sukladno Projektom zadatku i troškovniku.

Popis gospodarskih subjekata kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. ZJN 2016 Cups Plast d.o.o., Ulica Jablanova 53, Osijek, OIB: 01258405413
Računovodstveno-knjigovodstvene usluge, dopunsko zanimanje Zrinka Bojčić

Procijenjena vrijednost nabave 193.500,00 kn bez PDV-a.

Količina: Količina predmeta nabave određena je troškovnikom koji se prilaže u ovaj poziv.

Osoba zadužena za kontakt: Stela Geršić, 031/229-271
Vjekoslav Bagarić, 031/229-258
nabava@osijek.hr

Mjesto pružanja usluga: Prostorije Naručitelja i odabranog ponuditelja.

Rok isporuke: Rok za izradu navedene dokumentacije je do 31.12.2020. Dan izvršenja ugovornih obveza smatra se dan primopredaje predmetne dokumentacije o čemu će se sastaviti primopredajni zapisnik.

Dokazi sposobnosti ponuditelja:

Sposobnost obavljanje profesionalne djelatnosti: za Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta. Navedeno se dokazuje izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana

**Tehnička
stručna
spособnost**

- i 1. Popis glavnih usluga istih ili sličnih predmetu nabave pruženih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini. Popis sadrži vrijednost usluga, datum izvršenja usluga, naziv druge ugovorne strane i predmet ugovora.

Kako bi dokazao svoju sposobnost ponuditelj mora imati minimalno 1 (jednu), a maksimalno 3 (tri) pružene usluge iste (identifikaciju projekata i shema / analize stanja) ili slične (izrada strategije urbane aglomeracije ili urbanog područja) predmetu nabave čija kumulativna vrijednost mora biti jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti nabave.

2. Popis stručnjaka angažiranih na izvršenju ugovora.

Ponuditelj mora imati na raspolaganju minimalno 2 ključna stručnjaka sa slijedećim minimalnim obrazovnim kvalifikacijama:

Ključni stručnjak 1:

Koordinira sve stručnjake, komunikaciju s Gradom Osijekom i drugim ključnim dionicima u izvršenju usluga. Određuje ključne metodološke smjernice te definira pristup prikupljanju podataka i uključivanju dioničkih skupina. Kontrolira i osigurava kvalitetu svih isporuka na projektu.

- Minimalni zahtjevi:
minimalno završena razina obrazovanja 7.1 završen diplomski studij prema Zakonu o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (NN 22/13, 41/16, 64/18) ili razina 7 prema Europskom kvalifikacijskom okviru (EQF) iz bilo kojeg područja.

Ključni stručnjak 2:

Koordinira sve stručnjake, komunikaciju s jedinicama lokalne samouprave urbane aglomeracije Osijek i drugim ključnim dionicima u izvršenju usluga. Određuje ključne metodološke smjernice te definira pristup prikupljanju podataka i uključivanju dioničkih skupina. Kontrolira i osigurava kvalitetu svih isporuka na projektu.

- Minimalni zahtjevi:
minimalno završena razina obrazovanja 7.1 završen diplomski studij prema Zakonu o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (NN 22/13, 41/16, 64/18) ili razina 7 prema Europskom kvalifikacijskom okviru (EQF) iz bilo kojeg područja.

Da bi dokazao stručno iskustvo nominiranih stručnjaka ponuditelj dostavlja životopis za svakog nominiranog stručnjaka iz kojeg mora biti vidljivo sve traženo ovom točkom.

Zahtjev za stručnom spremom za ključne stručnjake Naručitelj temelji na potrebi osiguranja da u izvršenju predmeta nabave sudjeluje tim visokoobrazovanih osoba koje su stručne i sposobne na visokoj razini izvršavati poslove koji spadaju u opis poslova pojedinog ključnog stručnjaka. Uvjeti za minimalno iskustvo za pojedinog ključnog stručnjaka povezani su s područjem na koje se odnose aktivnosti koje će taj stručnjak obavljati u skladu s opisom predmeta nabave i Projektnim zadatkom.

Dodatne razine iskustva stručnjaka iz ove točke evaluiraju se kroz kriterij za odabir ponude.

Jedna osoba može u ponudi biti predložena samo za jednu poziciju.

U slučaju da ugovaratelj tijekom trajanja usluge, odnosno izvršenja ugovora, nije više u mogućnosti staviti na raspolaganje nekog od ključnih stručnjaka

koje je u ponudi naveo s ciljem ispunjavanja uvjeta stručne sposobnosti i za koje je ostvario dodatne bodove u sklopu kriterija kvalitete sukladno ovom pozivu na dostavu ponuda, dužan je Naručitelju dostaviti tražene podatke i dokumente za novog ključnog stručnjaka. Navedeni novi ključni stručnjak mora minimalno ispunjavati gore navedene kriterije za relevantnog stručnjaka, te ostvarivati isti ili viši broj bodova u sklopu kriterija kvalitete sukladno ovom pozivu.

Izvršitelj može u izvršenju ugovora koristiti i druge stručnjake osim ključnih stručnjaka, ali u izvršenju ugovora mora koristiti sve navedene ključne stručnjake.

Jamstva

Odabrani ponuditelj će u roku od 10 dana od dana potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

Jamstvo se dostavlja u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznom kamatom po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima u iznosu od 10% vrijednosti ugovorenih usluge bez PDV-a.

Sukladno članku 214. st. 4. Zakona o javnoj nabavi ponuditelj može umjesto zadužnice ili bjanko zadužnice kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora uplatiti novčani polog u traženom iznosu na transakcijski račun Grada Osijeka.

Sadržaj ponude:

1. Popunjen ponudbeni list
2. Popunjen troškovnik
3. Dokazi o sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti
4. Dokazi o tehničkoj i stručnoj sposobnosti

Ponudbeni list i troškovnik moraju biti u potpunosti popunjeni. Ponuditelji ni na koji način ne smiju mijenjati stavke troškovnika.

Način dostave ponude:

Poštom na adresu: Grad Osijek, Kuhačeva 9, 31000 Osijek, Upravni odjel za financije i nabavu uz obveznu naznaku „Ponuda, ne otvaraj“, poziv na KLASU i URBROJ ovoga poziva, naziv ponuditelja te predmeta nabave ili na e-mail: nabava@osijek.hr. Ukoliko se ponuda dostavlja putem e-pošte mora biti potpisana, ovjerena te skenirana. Svi eventualni traženi prilozi moraju biti skenirani.

Ako se ponuda dostavlja putem e pošte ne smije biti u zip. formatu. Ukoliko se ponuda dostavlja u zip formatu naručitelj ne odgovara za pravovremeno zaprimanje takve ponude jer zip. format zbog sigurnosnih razloga često bude blokiran na adresi e pošte naručitelja.

Rok za dostavu ponude:

Ponuda mora biti zaprimljena, bez obzira na način dostave, **do 28.9.2020. do 10:00 sati**

Način određivanja cijene ponude:

Cijena ponude izražava se u kunama. Cijena ponude piše se brojkama zaokružena na dva decimalna mjesta. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uključeni svi troškovi i popusti. Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati sve jedinične cijene i ukupne cijene. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. Cijena iz ponude je fiksna i nepromjenjiva.

Kriterij za odabir ponude: Ekonomski najpovoljnija ponuda. Kao kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije određuje se:

A. Cijena iskazana u ponudi (C) koja se ocjenjuje s relativnim ponderom 30%, maksimalno 30 bodova i

B. Iskustvo ključnih stručnjaka (IS) koje se ocjenjuje s relativnim ponderom 70%, maksimalno 70 bodova.

Formula po kojoj se izračunava ekonomski najpovoljnija ponuda je:

$$T = C + IS$$

T = ukupan broj bodova

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

IS = broj bodova koji je ponuda dobila za iskustvo ključnog stručnjaka

A. CIJENA (C) 30%

Maksimalni broj bodova dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom. Ovisno o najnižoj cijeni ponude ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno slijedećoj formuli:

$$C = NC/CP * 30$$

C – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

NC – najniža cijena ponuđena u postupku nabave

CP – cijena ponude koja je predmet ocjene

30 – maksimalni broj bodova

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, uspoređivat će se cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

B. ISKUSTVO KLJUČNIH STRUČNJAKA (IS) 70%

Iskustvo ključnih stručnjaka u izradi dokumenata strateškog, razvojnog i operativnog planiranja i izradi strateških dokumenata „smart city“ koncepta / digitalne transformacije gradova može bitno utjecati na pravilno i zakonito izvršenje tražene usluge.

Maksimalan broj bodova koji svaka ponuda može ostvariti u okviru ovog kriterija je 70 bodova, po formuli:

$$IS = IS1 + IS2$$

Kriterij	Opis	Broj referenci	Bodovi
IS1	Ključni stručnjak 1		
Kriterij	Broj dokumenata strateškog, razvojnog i operativnog planiranja za gradove u čijoj izradi je sudjelovao.	1-3	5
		4-8	10
		9-10	15
		11 i više	20
	Broj strateških dokumenata „smart city“ koncepta / digitalne transformacije gradova u čijoj izradi je sudjelovao.	1	10
		2	20
3 i više		30	
IS2	Ključni stručnjak 2		
Kriterij	Broj dokumenata strateškog, razvojnog i operativnog planiranja	1-2	1
		3-4	5

za gradove u čijoj izradi je sudjelovao.	5 i više	10
Broj Strategija urbanog područja na kojem se provode integrirana teritorijalna ulaganja u čijoj izradi je sudjelovao.	1	5
	2 i više	10

Rok valjanosti ponude 60 dana od dana isteka roka dostavu ponuda.

Rok, način i uvjeti plaćanja: Naručitelj će izvršene usluge platiti temeljem računa ispostavljenog po izvršenju pojedine faze usluge kako su iste definirane točkom 2. Projektnog zadatka i prema stavkama troškovnika.

Plaćanje će se vršiti na žiro račun odabranog ponuditelja u roku do 30 dana od dana primitka urednog računa.

Odabrani ponuditelj je obavezan izdavati, a naručitelj zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje isključivo elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi u zakonski propisanom, strukturiranom formatu, a sve sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Naručitelj ima pravo prigovora na račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati odabranog ponuditelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

Prilozi:

1. Ponudbeni list
2. Troškovnik
3. Projektni zadatak
4. Prijedlog ugovora

Pročelnik:

David Krmpotić univ.spec.oec.



