

ODGODA PLAĆANJA / OBROČNA OTPLATU DUGA NA IME JAVNIH DAVANJA

PRIJEDLOG ZA SKLAPANJE UPRAVNOG UGOVORA

Upute za popunjavanje:

1. Svi traženi podaci u ovom zahtjevu moraju biti upisani za podnositelja zahtjeva. Obrazac zahtjeva potrebno je ispuniti čitko, velikim tiskanim slovima.
2. Podatke za pravnu osobu u ime podnositelja zahtjeva daje odgovorna osoba ili za to ovlaštena osoba.
3. Podnositelj zahtjeva može zaokružiti jednu od ponuđenih mogućnosti
4. Zahtjev se predaje u zatvorenoj omotnici koja na vanjskoj strani mora sadržavati puni naziv i adresu podnositelja zahtjeva osobno u pisarnici gradske uprave Grada Osijeka, F. Kuhača 9, Osijek ili preporučenom pošiljkom, uz naznaku „PRIJEDLOG ZA SKLAPANJE UPRAVNOG UGOVORA“ na adresu:

Grad Osijek
F. Kuhača 9
31000 Osijek
Upravni odjel za komunalno
gospodarstvo, promet i mjesnu
samoupravu

PRIJEDLOG ZA SKLAPANJE UPRAVNOG UGOVORA ODGODA PLAĆANJA/OBROČNA OTPLATA DUGA-JAVNA DAVANJA

a) odgoda plaćanja duga

b) obročna otplata duga

POD MATERIJALNOM I KAZNENOM ODGOVORNOŠĆU DAJEM SLJEDEĆE PODATKE:

Tablica 1. Podaci o podnositelju zahtjeva

1.	Ime i prezime/Naziv(tvrtka):		
2.	Prebivalište/sjedište (ulica i kućni broj, mjesto, poštanski broj):		
3.	Broj telefona:		
4.	OIB:		
5.	Odgovorna osoba:		
6.	Kontakt osoba:		
7.	Da li se kod dužnika provodi postupak utvrđivanja zlorabe prava u porezno-dužničkom odnosu	DA	NE

Tablica 2. Podaci o dugu čija se odgoda/ obročna otplata traži:

	VRSTA DUGA	IZNOS DUGA
8.	1.	1.
	2.	2.
	3.	3.
	4.	4.
		UKUPNO
9.	RAZDOBLJE ZA KOJE SE TRAŽI ODGODA PLAĆANJA:	
10.	BROJ OBROKA ZA KOJI SE TRAŽI OBROČNA OTPLATA:	
11.	Razlozi zbog kojih je nastao dug:	
12.	Prijedlog načina namirenja duga:	

13.	Sudski postupci koji imaju utjecaj na poslovanje dužnika (naziv suda, broj predmeta, kratki opis):
-----	--

Tablica 3. Podaci o strukturi vlasništva i povezanim društvima (samo za pravne osobe)

14.	Podaci o strukturi vlasništva (ime i prezime ili naziv osnivača/člana društva, OIB i % vlasništva):
15.	Podaci o povezanim društvima:

Uz prijedlog obavezno dostaviti i:

1. prijedlog sredstava osiguranja naplate duga (neopoziva garancija banke, zalog vrijednosnih papira, založno pravo na nekretninama, pokretninama ili pravu građenja, jamstva drugih trgovačkih društava solidnog boniteta čija vrijednost imovine nije manja od visine duga)
2. popis imovine u vlasništvu poreznog obveznika s iskazanim knjigovodstvenim vrijednostima na zadnji obračunski datum (za poslovne subjekte)
3. popis dospjelih obveza prema svim vjerovnicima na zadnji obračunski dan
4. popis ključnih dobavljača i vjerovnika sa stanjem obveza na zadnji obračunski datum

Mjesto i datum:

Ime i prezime odgovorne osobe podnositelja zahtjeva:

Vlastoručan potpis:

Prilozi: _____

Mišljenje nadležnog tijela (popunjava nadležni Upravni odjel – _____)

Naplata duga u cijelosti/naplata potraživanja bi predstavljala neprimjereno opterećenje/ugrozila osnovne životne potrebe podnositelja zahtjeva sukladno razlozima koje je dužnik naveo u razlozima nastanka duga (točka 11.)	DA	NE
Podnositelj prijedloga je naveo rokove za namirenje koji su sukladni članku 14. Pravilnika	DA	NE
Podnositelj prijedloga je naveo strukturu vlasništva gospodarskog subjekta (za pravne osobe)	DA	NE
Podnositelj prijedloga je naveo podatke o povezanim društvima (za pravne osobe)	DA	NE
Podnositelj prijedloga dostavio popis imovine u vlasništvu dužnika s iskazanim knjigovodstvenim vrijednostima na zadnji obračunski datum	DA	NE
Podnositelj prijedloga dostavio je podatke o sudskim postupcima koji imaju utjecaj na poslovanje dužnika	DA	NE
Podnositelj prijedloga dostavio je sredstva osiguranja naplate duga	DA	NE
Podnositelj prijedloga dostavio je popis dospjelih obveza prema svim vjerovnicima na zadnji obračunski datum	DA	NE
Podnositelj prijedloga dostavio je popis ključnih dobavljača i vjerovnika sa stanjem obveza na zadnji obračunski datum	DA	NE
Podnositelj prijedloga ispunjava uvjete za sklapanje upravnog ugovora za dug koji ima status javnog duga (gradski porezi, komunalna naknada, komunalni doprinos, spomenička renta, naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru)	DA	NE
Posebne napomene:		
Mišljenje nadležnog tijela o opravdanosti prijedloga za sklapanje upravnog ugovora u svrhu odgode plaćanja/obročne otplate duga te prijedlog ukupnog broja i iznosa mjesečnih obroka i rok plaćanja:		
Datum:		
Ime i prezime ovlaštene osobe: M.P.		
Vlastoručan potpis:		

Dodatna obrazloženja:

Pod javnim davanjima podrazumijevaju se slijedeći porezi i naknade:

Gradski porezi koje utvrđuje i naplaćuje Grad Osijek: porez na javnu površinu,
Komunalna naknada
Komunalni doprinos
Spomenička renta
Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru

TKO MOŽE PODNIJETI ZAHTJEV

- a) Pravne osobe (u koje su uključene i fizičke osobe koje obavljaju registrirane djelatnosti)
- b) Fizičke osoba-**građani**

BITNE NAPOMENE

- Maksimalno trajanje odgode plaćanja je 1 mjesec/maksimalan broj mogućih obroka otplate je 12
- za vrijeme trajanja odgode i obročne otplate duga obračunava se zakonska zatezna kamata
- sa dužnikom se zaključuje upravni ugovor
- za vrijeme trajanja upravnog ugovora zastara ne teče
- osoba koja podnese zahtjev za odgodu ili obročnu otplatu duga ne može istodobno podnijeti i zahtjev za otpis ili djelomičan otpis duga
- Ukoliko je fizičkoj i pravnoj osobi odobrena odgoda plaćanja ili obročna otplata duga, sljedeći zahtjev za odgodu plaćanja ili obročnu otplatu duga ne može podnijeti prije proteka roka od pet godina od donošenja odobrene odgode ili obročne otplate duga za prvobitni dug.
- Upravni ugovor ne može se sklopiti s dužnikom čiji je račun blokiran od strane drugih vjerovnika i/ili protiv kojega se provodi postupak utvrđivanja zlouporabe prava u porezno-dužničkom odnosu kao i za dug koji je već bio predmetom raskinutog upravnog ugovora, za dug za koji je sklopljen upravni ugovor ili za dug koji je obuhvaćen reprogramom dugovanja