

GRAD OSIJEK, Franje Kuhača 9, Osijek, OIB:30050049642, koga zastupa gradonačelnik Ivan Vrkić, dipl. iur. (u nastavku teksta: NARUČITELJ)

i

Zajednica ponuditelja **INSTITUT IGH d.d.**, Janka Rakuše 1, Zagreb, OIB: 79766124714 - vodeći član i **MAXICON d.o.o.**, Kružna 22, Zagreb, OIB: 68880298575 – član, koju zastupa specijalni punomoćnik vodećeg člana Miroslav Blanda dipl.ing.građ. (u nastavku teksta: IZVRŠITELJ),

sklopili su:

U G O V O R

o izradi tehničke dokumentacije za sanaciju odlagališta Nemetin

Članak 1.

Ovaj ugovor sklapa se na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave za izradu tehničke dokumentacije za sanaciju odlagališta Nemetin koji se vodi pod evidencijskim brojem 10, Rješenja o odabiru najpovoljnije ponude Klasa: 406-01/17-01/20, Urbroj: 2158/01-02-17-16 od 20.7.2017. i ponude Izvršitelja broj 72340-0-0059/17 od 12.6.2017. koja je u navedenom postupku javne nabave odabrana kao najpovoljnija.

Članak 2.

Predmet ovog ugovora je izrada tehničke dokumentacije za sanaciju odlagališta Nemetin a koja obuhvaća:

- Geotehnički elaborat i potrebne istražne radove
- Elaborat zaštite okoliša u postupku ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš i ishodenje Rješenja nadležnog tijela
- Glavni projekt sanacije odlagališta otpada Nemetin i ishodenje potvrda glavnog projekta i građevinske dozvole
- Izrada Proširene projektne aplikacije te stručna pomoć u postupku ocjene i prijave projekta do potpisa ugovora o dodjeljivanju bespovratnih sredstava
- Izrada dokumentacije o nabavi za izvođenje radova na sanaciji odlagališta otpada Nemetin, stručnog nadzora, upravljanja projektom i stručna pomoć pri provedbi postupaka javne nabave

A sve sukladno projektnom zadatku i ponudi Izvršitelja iz članka 1 ovog ugovora.

Članak 3.

Cijena usluga iz čl. 2. ovoga ugovora iznosi:

	349.990,00	kuna
+ PDV 25%	<u>87.497,50</u>	<u>kuna</u>
Ukupno:	437.487,50	kuna

(slovima: četrinstotridesetsedamtisućačetiristoosamdesetsedamkunaipedesetlipa)

Navedena cijena je fiksna i nepromjenjiva.

Članak 4.

Izvršitelj se obvezuje Naručitelju pružati usluge koja su predmet ovog ugovora u sljedećim rokovima:

- 1) Provođenje istražnih radova i izrada geotehničkog elaborata - 60 kalendarskih dana

- 2) Izrada Elaborata zaštite okoliša za potrebe provedbe postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš i ishođenje Rješenja nadležnog tijela - 30 kalendarskih dana za elaborat zaštite okoliša + 150 kalendarskih dana za ishođenje Rješenja nakon aktivnosti 1)
- 3) Izrada Glavnog projekta sanacije odlagališta otpada „Nemetin“ i ishođenje potvrda glavnog projekta i građevinske dozvole - 90 kalendarskih dana nakon aktivnosti 2)
- 4) Izrada Proširene projektne aplikacije te stručna pomoć u postupku ocjene i prijave projekta do potpisa ugovora o dodjeljivanju bespovratnih sredstava - 30 kalendarskih dana nakon aktivnosti 3)
- 5) Izrada Dokumentacije o nabavi za nabavu usluga izvođenja radova - 30 kalendarskih dana nakon aktivnosti 4)
- 6) Izrada Dokumentacije o nabavi za nabavu usluga stručnog nadzora - 30 kalendarskih dana nakon aktivnosti 4)
- 7) Izrada Dokumentacije o nabavi za nabavu usluga upravljanja projektom gradnje, tehničke pomoći i promidžbe - 30 kalendarskih dana nakon aktivnosti 4)

Članak 5.

Sva tehnička dokumentacija se mora izraditi u skladu s propisima Republike Hrvatske za to područje te se sastojati od tekstualnog i grafičkog dijela.

Glavni projekt mora biti cjelovit, izraden prema važećoj prostorno-planskoj dokumentaciji i projektnom zadatku te u skladu sa važećim zakonima i propisima Republike Hrvatske te dobroj inženjerskoj praksi.

Dokumentacija o nabavi mora biti Izrađena u skladu sa važećim Zakonom o javnoj nabavi i podzakonskim aktima.

Izvršitelj je dužan usvojiti sve novonastale izmjene u zakonskoj regulativi koje nastanu tijekom izvršavanja usluge izrade dokumentacije te ih implementirati i uskladiti izrađenu dokumentaciju.

Izvršitelj je dužan uzeti u obzir odluke nadležnog tijela koje izdaje dozvole u pogledu izrade dokumentacije i upravnih postupaka.

Izvršitelj je dužan u postupku ishođenja građevinske dozvole priložiti dovoljan broj primjeraka glavnog projekta za ishođenje građevinske dozvole te ostale priloge koji su potrebni za njezino izdavanje.

Naručitelj će po zaprimanju dokumentacije pregledati dokumentaciju te istu vratiti na doradu ukoliko utvrdi nedostatke.

Prilikom odobrenja dokumentacije od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost Izvršitelj je dužan izraditi eventualne izmjene i nadopune dokumentacije sukladno zahtjevima.

Izvršitelj se obvezuje postupiti po svim opravdanim primjedbama Naručitelja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost bez prava na dodatnu naknadu.

Konačno odobrenje isporučene dokumentacije od strane Naručitelja Izvršitelj će zaprimiti tek po odobrenju iste od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

Tijekom izrade glavnog projekta, Izvršitelj je obvezan pravovremeno izvještavati ovlaštenu osobu Naručitelja o fazama razrade projekta, kako bi se eventualne primjedbe pravovremeno otklonile

Izvršitelj nema pravo na nikakvu posebnu/dodatnu naknadu za sva usklađenja izrađene projektne dokumentacije koju bude vršio naknadno odnosno neće imati pravo na nikakvu posebnu/dodatnu naknadu za sva usklađenja izrađene dokumentacije koja bude vršio do donošenja odluke o financiranju odnosno verifikacije DoN te je dužan u suradnji s Naručiteljem napraviti sve izmjene projektne dokumentacije koje su neophodne za donošenje odluke o financiranju i za verifikaciju DoN od strane Posredničkog tijela.

Članak 6.

Izvršitelj će ispostavljati Naručitelju račune po završetku pojedine aktivnosti, a sukladno rokovima isporuke utvrđenima odredbama članka 4. ovog ugovora.

Naručitelj se obvezuje isplatiti Izvršitelju iznos temeljem ispostavljenih i ovjerenih računa u roku 30 dana od dana zaprimanja i ovjere urednog računa od strane ovlaštene osobe Naručitelja na žiro račun Izvršitelja.

Isplata će se vršiti sljedećom dinamikom:

RB	Aktivnost	Isplata po odobrenju dokumentacije od strane Korisnika	Isplata nakon uspješnog okončanja postupka izdavanja Rješenja / Građevinske dozvole / javne i/ili bagatelne nabave
1)	Provođenje istražnih radova i izrada geotehničkog elaborata	100% od cijene navedene stavke	
2)	Izrada Elaborata zaštite okoliša za potrebe provedbe postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš i ishođenje Rješenja nadležnog tijela	80% od cijene navedene stavke	20% od cijene navedene stavke
3)	Izrada Glavnog projekta sanacije odlagališta otpada „Nemetin“ i ishođenje potvrda glavnog projekta i građevinske dozvole	80% od cijene navedene stavke	20% od cijene navedene stavke
4)	Izrada Proširene projektne aplikacije te stručna pomoć u postupku ocjene i prijave projekta do potpisa ugovora o dodjeljivanju bespovratnih sredstava	80% od cijene navedene stavke	20% od cijene navedene stavke
5)	Izrada Dokumentacije o nabavi za nabavu usluga izvođenja radova	80% od cijene navedene stavke	20% od cijene navedene stavke
6)	Izrada Dokumentacije o nabavi za nabavu usluga stručnog nadzora	80% od cijene navedene stavke	20% od cijene navedene stavke
7)	Izrada Dokumentacije o nabavi za nabavu usluga upravljanja projektom gradnje, tehničke pomoći i promidžbe	80% od cijene navedene stavke	20% od cijene navedene stavke

Računi moraju biti zaprimljene putem pisarnice Grada Osijeka, bez obzira na način dostave.




Naručitelj ima pravo prigovora na račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati Izvršitelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

Članak 7.

Ukoliko krivnjom Izvršitelja dođe do prekoračenja ugovorenog roka ispunjenja pojedine obveze iz članka 4. Naručitelj ima pravo od Izvođača naplatiti ugovorenu kaznu u visini 0,5% od ukupno ugovorenog iznosa za pojedinu uslugu za svaki dan prekoračenja roka, s tim da sveukupno ugovorena kazna ne može biti veća od 10% (deset posto) od ugovorene vrijednosti pojedine usluge.

Ukoliko ugovorna kazna dostigne maksimalni iznos ugovorene kazne Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor bez štetnih posljedica te aktivirati jamstvo za uredno izvršenje ugovora ili odrediti novi rok izvršenja usluge.

Članak 8.

Izvršitelj je dužan nakon potpisa Ugovora Naručitelju predati jamstvo za uredno izvršenje Ugovora u obliku bjanko zadužnice naznačene na iznos od 10% (deset posto) od ukupne ugovorene vrijednosti usluga bez PDV-a.

Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti Izvršitelju nakon uredno izvršenog Ugovora.

Članak 9.

Ukoliko se u toku izvršenja Ugovora utvrdi da Izvršitelj koristi podizvršitelja za kojeg nije dobio naknadnu suglasnost Naručitelja, Naručitelj će jednostrano raskinuti Ugovor i zatražiti naknadu štete koju je pretrpio zbog raskida Ugovora.

Izvršitelj se obvezuje imenovati glavnog i odgovornog projektanta za izradu glavnog projekta i Naručitelju dostaviti pisani dokaz o tome.

Članak 10.

Završna verzija Geotehničkog elaborata mora biti predana Naručitelju u papirnatom obliku (4 komada) i elektroničkom obliku (4 komada).

Završna verzija Glavnog projekta mora biti predana Naručitelju u papirnatom obliku (6 komada) i elektroničkom obliku (6 komada).

Završna verzija Elaborata zaštite okoliša mora biti predana Naručitelju u papirnatom obliku (4 komada) i elektroničkom obliku (4 komada).

Završne verzije aplikacije i dokumentacije o nabavi moraju biti predane Korisniku u papirnatom obliku (3 komada) i elektroničkom obliku (3 komada).

Otisnuta i uvezana dokumentacija i digitalna verzija moraju biti identične i trebaju omogućiti da se elektroničke verzije po potrebu mogu dobiti i dodatni primjeri dokumentacije o nabavi u svemu jednaki kao i otisnuti primjerak.

Digitalna verzija dokumenata mora biti dostavljena u PDF formatu kao jedinstveni dokument. Osim PDF formata digitalni oblik mora biti u otvorenom formatu što znači da sve dokumente mora dostaviti u formi ovisno o kojem se dokumentu radi npr.:

- Word dokument (otvoren bez postavljenih sigurnosnih zaštita)

- Excel dokument (otvoren bez postavljenih sigurnosnih zaštita sa svim formulama koje čini osnovni dokument)
- AutoCAD dokument (otvoren sa svim podlogama koje su korištene, karte, slike i dr.)

Naručitelj i Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost temeljem ovog ugovora zaprimanjem svakog dokumenta Izvršitelja postaju vlasnici autorskog prava na dokument.

Članak 11.

Za slučaj eventualnih odstupanja Troškovnika za izvođenje radova od Glavnog projekta, a koja bi mogla prouzročiti neplanirane troškove po Naručitelja tijekom izgradnje, bilo po osnovu nastanka više ili naknadnih radova što su prema Zakonu o javnoj nabavi dodatni radova i/ili novi radovi, za koje je Izvršitelj kao iskusen i stručan projektant znao i/ili je morao znati, te za slučaj svih drugih troškova i šteta prouzročenih nedostacima dokumentacije koja je predmet ovog ugovora Izvršitelj odgovara Naručitelju neograničeno do visine nastale štete, a odgovorni projektant Izvršitelja do visine nastale štete, a najviše do iznosa osigurane svote iz police osiguranja od profesionalne odgovornosti sukladno propisima Hrvatske komore arhitekata/ građevinskih inženjera.

Članak 12.

Troškovnik za provođenje postupka javne nabave za izvođenje radova, a koji je izrađen u svemu sukladno Glavnom projektu, mora biti u potpunosti usklađen sa Zakonom o javnoj nabavi te dostavljen u excel formatu.

Prilikom provođenja postupka javne nabave za izvođenje radova Izvršitelj, kao projektant, se obvezuje biti Naručitelju i sudionicima postupka javne nabave na raspolaganju kao kontakt osoba za pitanja vezana za troškovnik.

Članak 13.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizaći iz ovoga ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

Članak 14.

Ovaj ugovor načinjen je u 5 (pet) istovjetnih primjerka, od kojih 3 (tri) primjerka pripadaju Naručitelju, a 2 (dva) primjerka pripadaju Izvršitelju usluge.

Članak 15.

Ugovorne strane potpisom preuzimaju prava i obveze iz ovoga govora.

ZA IZVRŠITELJA:

Direktor:
Specijalni punomoćnik:
Mr. sc. Miroslav Blanda, dipl. ing.



U Zagrebu, 09. 08. 2017.

Broj ugovora: 2-72340-1-15050/17
RN 62315050



ZA NARUČITELJA:

Gradonačelnik:
Ivan Vrkić dipl. iur.




U Osijeku, 11. 08. 2017.

KLASA: 406-09/17-01/20
URBROJ: 2158/01-09-00/03-17-18

11. 08. 2017.

